|  |  |
| --- | --- |
|  LĐLĐ HUYỆN PHONG ĐIỀN**CĐCS TRƯỜNG TH PHONG BÌNH** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập- Tự do-Hạnh phúc** *Phong Bình, ngày 09 tháng 9 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH TUẦN 7**

***(Từ ngày 11/9/2023 đến 17/9/2023)***

**I. Đánh giá công tác tuần 6:**

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức HS tập luyện mô hình khai giảng năm học mới.

- Đã phối hợp với chuyên môn lễ khai giảng năm học 2023-2024 kết hợp trao quà chương trình “Tiếp sức đến trường”, chỉ đạo GV tổ chức dạy học và hoàn thành chương trình tuần 1.

- Chuẩn bị hồ sơ, báo cáo để đón đoàn kiểm tra của LĐLĐ huyện.

- Dự họp hội đồng và tổ chức SH BCH, CĐCS tháng 9.

- Phối hợp với trường tổ chức CBĐV lao động vệ sinh tại cơ sở chính.

**II. Kế hoạch tuần 7:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Thứ/Ngày*** | **Nội dung** | **Người thực hiện** |
| ***Thứ 2****11/9* | - Phối hợp với CM chỉ đạo thực hiện kế hoạch chuyên môn tuần 2 theo thời khóa biểu. | - Đ/C Hảo CT |
| ***Thứ 3****12/9* | - Phối hợp với chuyên môn chỉ đạo thực hiện công tác chuyên môn giảng dạy.- Tiếp tục chuẩn bị hồ sơ, báo cáo để đón đoàn kiểm tra của LĐLĐ huyện.- Chỉ đạo Ban TTND hoàn thành báo cáo tổng kết năm học 2022 -2023 và kế hoạch hoạt động năm học 23-24. | - Đ/C Hảo CT - BCH, UBKT, BTTND, Kế toán CĐ- Đ/C Ý và BTTND  |
| ***Thứ 4****13/9* | - Phối hợp với chuyên môn chỉ đạo thực hiện công tác chuyên môn giảng dạy.- Chỉ đạo các tổ công đoàn đăng ký các chỉ tiêu thi đua.- Tiếp tục chuẩn bị hồ sơ, báo cáo để đón đoàn kiểm tra của LĐLĐ huyện. | - Đ/C Hảo CT - Đ/C Ý, Trang, Ninh- BCH, UBKT, BTTND, Kế toán CĐ |
| ***Thứ 5****14/9* | - Phối hợp với chuyên môn chỉ đạo thực hiện công tác chuyên môn giảng dạy.- Chỉ đạo UBKTCĐ hoàn thành báo cáo tổng kết năm học 2022 -2023 và kế hoạch hoạt động năm học 23-24.- Phối hợp với trường đăng ký cơ quan đơn vị đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2023-2024 và 2023-2027. | - Đ/C Hảo CT - Đ/C Hiền PCT, Đ/C Ninh và UBKT- Đ/C Hảo CT  |
| ***Thứ 6****15/9* | - Phối hợp với chuyên môn chỉ đạo thực hiện công tác chuyên môn giảng dạy.- Tiệp tục xây dựng chương trình hoạt động công đoàn năm học 2023-2024.- Hoàn thành và nộp hồ sơ tại Chủ tịch công đoàn | - Đ/C Hiền PCT - Đ/C Hảo CT - BCH, UBKT, BTTND, Kế toán CĐ |
| ***Thứ 7****16/9* | - Lên kế hoạch tuần 8 | - Đ/C Hảo CT |
| ***Chủ nhật****17/9* | Nghỉ |  |

 **TM.BAN CHẤP HÀNH**

**CHỦ TỊCH**

**Hoàng Hảo**