|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG TH PHONG BÌNH  **TỔ CHUYÊN MÔN KHỐI 4** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập- Tự do-Hạnh phúc**  *Phong Bình, ngày 29 tháng 4 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Về đánh giá công tác tháng 04/2023 và triển khai kế hoạch tháng 05/2023**

***\*Chủ đề*:** ***“Thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích Chào mừng Ngày quốc tế Lao động 01/05;***

***69 năm Ngày chiến thắng Điện Biên Phủ 07/05/1954 - 07/05/2023;***

***Ngày sinh nhật Đội 15/05 & Ngày sinh nhật Bác 19/05”***

***I/Đánh giá việc thực hiện kế hoạch tháng 04/2023***

\* Trong tháng 04/2023 tổ chuyên môn đã tập trung chỉ đạo và thực hiện hoàn thành kế hoạch tháng như sau:

**1/ Chuyên môn:**

- Thực hiện chương trình từ tuần 29 đến tuần 32 (03/04 đến 28/4).

- Tiếp tục bồi dưỡng HSNK và phụ đạo HS có năng lực hạn chế tại các lớp theo kế hoạch của GVCN và GVBM để đảm bảo chất lượng vào cuối năm học. Tham gia bồi dưỡng đội tuyển HS năng khiếu môn Toán 4 do trường phân công và động viên đội tuyển HS năng khiếu các môn Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh tham gia giao lưu cấp huyện (26/04/2023).

- Kết quả VIOEDU cấp tỉnh có 01 em đạt giải khuyến khích (Phan Bảo Trân lớp 4/3).

- Tổ chức ôn tập kiến thức CHKII cho học sinh chuẩn bị kiểm tra cuối HKII.

- GVCN và GVBM ra đề kiểm tra cuối HKII nộp về TCM 20/4/2023 và tổ trưởng chuyên môn tổng hợp nộp về trường 22/4/2023.

- Hoàn thành đánh giá các môn định tính và cập nhật kết quả chất lượng GD CHKII trên cổng thông tin.

- Cập nhật hồ sơ cá nhân và hoàn thành các hồ sơ của TCM chuẩn bị tốt cho công tác kiểm tra của nhà trường.

- Dự giờ thăm lớp, thao giảng (T/ Thành ; T/Phú).

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra hồ sơ cá nhân lần 4, dự giờ thăm lớp kết hợp kiểm tra việc thực hiện TT 22 của Bộ GD.

- Tiếp tục thực hiện áp dụng PP BTNB, PP lấy hoạt động HS làm trung tâm theo kế hoạch chỉ đạo của trường.

- Sinh hoạt tổ chuyên môn tổ chức đánh giá xếp loại BDTX chương trình bồi dưỡng 1 và 2 năm học 2022-2023. Kết quả Tổ đánh giá 06 GV đều hoàn thành.

- Dự tập huấn chương trình giáo dục STEM do trường và PGD tổ chức.

- GVCN tiếp tục tổ chức HS duy trì phong trào “Rèn chữ - Giữ vở”.

- Tham gia Ngày hội đọc sách GV và HS và Kể chuyện sách.

- Hoàn thành sáng kiến kinh nghiệm (GV có đăng ký) nộp về tổ, trường.

- Tham gia vào Hội đồng xét Sáng kiến kinh nghiệm năm học 2022- 2023.

- GV của tổ đã cập nhật các minh chứng đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV.

**2/ Công tác khác:**

- Tổ chức học sinh tham gia các hoạt động chào mừng *Ngày Miền Nam hoàn toàn giải phóng và thống nhất đất nước 30/04/1975 - 30/04/2023; Ngày Quốc tế Lao động 01/05”*

- Duy trì phong trào “Lớp học thân thiện - HS thân thiện”; phong trào “Học tốt chăm ngoan” ; phong trào “Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn”; Phong trào “Nuôi heo đất”.

- Các thành viên của tổ tham gia hưởng ứng các hoạt động của Chuyên môn, Công đoàn cơ sở chào mừng *Ngày Miền Nam hoàn toàn giải phóng và thống nhất đất nước 30/04/1975 - 30/04/2023; Ngày Quốc tế Lao động 01/05”*

- GVCN tổ chức chỉ đạo các Chi đội sinh hoạt định kì 2 lần/tháng.

- Duy trì sinh hoạt 15 phút đầu giờ và cuối tuần.

***II/ Kế hoạch tháng 05/2023***

1/ Chuyên môn:

- Thực hiện chương trình tuần 33-35 và hoàn thành chương trình năm học (đến 25/05/2023).

- Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi và phụ đạo HS chậm tiến bộ ở các lớp theo kế hoạch của GVCN và của chuyên môn.

- Tổ chức giảng dạy kết hợp ôn tập, hệ thống kiến thức cho HS thi HKII đạt kết quả cao.

- Tổ chức cho HS kiểm tra CHKII (Theo kế hoạch của PGD và trường)

- Thực hiện công tác coi - chấm thi theo kế hoạch phân công của nhà trường.

- Chấm chữa bài, tổng hợp báo cáo thống kê kết quả kiểm tra cuối HKII, hoàn thành báo cáo thống kê chất lượng, bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục cuối năm nộp về TCM qua địa chỉ [haohao1508@gmail.com](mailto:haohao1508@gmail.com) và bằng văn bản (12/05/2023); TCM nộp về nhà trường (13/05/2023).

- Vào điểm học bạ, sổ liên lạc, sổ chủ nhiệm và cập nhật vào cổng thông tin điện tử kết quả đánh giá giáo dục cuối năm. (13 đến 15/05/2023)

- Lập và nộp danh sách học khen thưởng và học sinh yếu (15/05/2023)

- Tham gia Hội đồng xét hoàn thành chương trình Tiểu học (12/5/2023).

- Hoàn thành các loại hồ sơ cá nhân, hồ sơ TCM.

- Tổng hợp biên bản thanh, kiểm tra của TCM.

- Kiểm tra hồ sơ cá nhân cuối năm.

- Trả sách, thiết bị ĐDDH và các tủ thiết bị cho thư viện.

- Viết kiểm điểm quá trình công tác.

- Sinh hoạt tổ chuyên môn tổ chức đánh giá xếp loại Chuẩn NNGVTH năm học 2022-2023. Đánh giá xếp loại và xét thi đua khen thưởng của cá nhân về chuyên môn và Công đoàn. Hoàn thành các loại hồ sơ thi đua của TCM nộp về trường.

- Tham gia vào Hội đồng tự đánh giá thi đua năm học 2022-2023 của Trường và Công đoàn.

- Tham gia đoàn kiểm tra đánh giá thi đua Công đoàn Cụm năm học 2022-2023.

- Tham gia Hội đồng xét thi đua tập thể, cá nhân của trường và CĐCS; đánh giá, xếp loại CBCC-VC năm học 2022-2023.

- Viết báo cáo thành tích nộp về trường chậm nhất 20/05/2023.

- Chuẩn bị báo cáo tổng kết TCM.

- Tổ chức tổng kết phong trào “Rèn chữ - Giữ vở” và tổng kết lớp năm học 2022-2023.

- Tổ chức tổng kết TCM và các phong trào thi đua năm học 2022-2023.

- Tham dự tổng kết Trường và CĐCS năm học 2022-2023.

2/Công tác khác:

- Tổ chức học sinh tham gia các hoạt động do Liên đội tổ chức chào mừng "*69 năm Ngày chiến thắng Điện Biên Phủ 07/05/1954 - 07/05/2023; Ngày sinh nhật Đội 15/05 & Ngày sinh nhật Bác 19/05 ”*

- Tổ chức HS khối lớp 4 thực hiện tổng kết chuyên hiệu chương trình rèn luyện đội viên theo kế hoạch của Liên đội.

- Tổ chức tổng kết phong trào “Nuôi heo đất”

- Tổ chức tổng kết phong trào “Lớp học thân thiện - HS thân thiện”; “Ngày chủ nhật xanh”.

- Tổ chức tổng kết hoạt động Chi đội và tổng kết lớp năm học 2022-2023.

- Vận động HS tham gia góp quĩ bạn nghèo vượt khó do cấp trên phát động.

**\* Bổ sung:**

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

**DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **TM. TỔ CHUYÊN MÔN**

**HIỆU TRƯỞNG TỔ TRƯỞNG**

**Hoàng Hảo**